



Compte rendu du CA du Caesug du 12 mai 2026 - validé

Secrétaires de séance : Philippe Besnier – Sarah Orsini

Modératrice de séance : Sylvie Costrel

Titulaires présents : David Barral, Philippe Besnier, Xavier Chaud, Eric Condamine, Sylvie Costrel, Gwennou Coupier, Daniel Finazzo, Isabelle Gelard, Grégory Grosa, Maxime Guillet, Sarah Orsini, Khadija Rassouli, Marie-Claire Saint-Lager, Mathilde Van Melle-Gateau, Coriandre Vilain

Suppléants présents : Karine De Palo, Ahmed Fibrane, Dominique Goleret (vote), Anik Ponsonnet

Titulaires en visio : Sophie Terouanne, Marie Vergriete

Suppléants en visio : Eric Rivé-Mathieu (vote), Olivier Tissot

Titulaires excusés : Benjamin Pichat, Mathieu Salaün

Suppléants excusés : Eve De Rosny, Christian Garnier, Violette Zecchi

Titulaires absents : Maxence Reboullet

Suppléants absents : Samir Kassi, Valérie Reita, Hélène Savin

→ soit 19 votants (17 titulaires et 6 suppléants)

Invités présents :

Nadège Masnada (coordinatrice)

Invités excusés :

Christine Verdier et Cédric Buenerd (UGA)

Christophe Muller (Délégation Alpes CNRS)

Ioanis Parissis (Grenoble-INP-UGA)

Ordre du jour :

1. Mode de fonctionnement du Bureau
2. Validation du CR CA du 30 mars 2026 et des relevés de décisions des Bureaux du 24 avril et du 7 mai
3. Prochaine AG : validation des rapports
4. Point sur les conventions
5. Point RH
6. Groupes de travail
7. Points divers

1. Informations diverses / mode de fonctionnement du Bureau

- Excuses sur la visio qui a dysfonctionné la dernière fois. Importance de la préparation technique. Eric rappelle les tensions émanant principalement de malentendus. Gwennou regrette d'avoir lancé le sujet en partant.
- Proposition de répartir les missions du président (par exemple distribuer des sujets au Bureau, distribuer la présidence du CA)

2. Validation du CR du CA du 30/03/2026 et des relevés de décision des bureaux du 24/04 et 07/05/2026

Anik : Demande d'explication sur le CR du précédent CA (recettes de 90 000 euros).

- ⇒ Explication de la valeur des réserves (constitués en partie par la vente du chalet + aux non dépenses pendant la période COVID), reformulation sera faite de ce point dans le CR.

Gwennou : A-t-on eu une réponse politique d'Hervé Courtois sur la piscine ?

- ⇒ Coriandre : M Courtois a répondu qu'une réparation a déjà été faite de la piscine et que la réparation des vestiaires est prévue mais sans véritable date.

L'AG se déroulera finalement le vendredi 26 juin 12-14h dans l'Amphi H CLV.

- ⇒ **Le CR du CA sera modifié par Nadège et adopté dans le sens des remarques, sans nouveau vote.**
- ⇒ **Les RD du Bureau sont validés**

3. Préparation AG du Caesug (26 juin)

Comment favoriser la participation active des présents ?

- Eric : proposer un moment d'échange entre chaque rapport.
- Sylvie : intégrer des personnes à des groupes de travail où il y a des besoins, comme celui sur l'Histoire du Caesug
- Anik : poser des questions aux présents. Intégrer dans des groupes de travail ça peut être compliqué selon les groupes.
- Sylvie : Il y a des groupes où c'est impossible, par exemple les groupes RH. Mais le groupe histoire, ça va au-delà des membres du CA. Proposition de mettre un mot dans une urne pour s'investir si on le souhaite.
- Eric C : Proposition d'une boîte à idées.
- Coriandre : notamment sur des nouvelles activités qu'ils n'oseraient pas demander.
- Eric RM : Proposition d'un sondage en ligne pour celles et ceux qui ne peuvent pas être là
- Sylvie : propose qu'Eric RM s'en occupe.
Eric est d'accord.
- Nadège : On a aussi besoin de retours positifs, pas seulement des critiques. Proposition d'utiliser Sphinx qui est un outil idéal. Question du budget du buffet : 24€/personne, on estime à 1400 euros.
- Coriandre : bien pour la convivialité et pour dégager des idées.
- Ahmed : est-ce que ça nous convient d'accepter ce budget ? Et comment on estime le nombre de participants ?
- Nadège : on a un lien d'inscription qui nous donne un ordre idées. On fait ça depuis 2-3 ans.
- Eric C : L'inscription au buffet oblige les gens à s'engager, pas de gaspillage.
- Coriandre : Fait-on une page spécifique présentant l'AG ? On s'est proposé d'envoyer à l'avance les rapports. En contrepartie on peut demander aux gens de dire s'ils viennent ou non. « Je viens à l'AG » « je participe au repas ».

- N'empêche pas de décider finalement de venir, on prévoit un peu plus large. Mais l'idée c'est de s'engager.
- Khadija : Proposition de faire une communication à la journée des personnels.
- Coriandre : on n'est d'accord que l'AG a lieu en présentiel ? → oui
- Sophie : il y a un risque de donner des avis sur un questionnaire si ce n'est pas traité.
- Il faut réfléchir aux questions à poser et aussi à comment on fait un retour sur les réponses pendant l'AG pour créer une base de discussion.
- Ce questionnaire est plutôt un questionnaire de satisfaction.
- A posteriori faire la synthèse des résultats en ligne pour le compte-rendu final.
- Nadège : il y a quelques années, on voulait faire un grand questionnaire (avec l'UGA) mais il nous manquait les ressources humaines pour traiter des réponses. Il faut poser les bonnes questions, savoir comment on va les traiter et quelles décisions on va prendre. Proposition de laisser un grand papier pour avoir des retours. Un questionnaire de satisfaction, ça oriente vers la réponse à des problèmes et on ne peut peut-être pas changer les choses pour l'instant. Peut-être se donner le temps de faire cela.
- Eric RM : d'accord pour plutôt prendre le temps de gérer ces questions de sondage de satisfaction.
- Eric C : questionnaire qualité à mettre en place mais grand travail, on n'a pas le temps. On a peut-être besoin de revenir à l'objectif initial, récolter des idées.
- Ahmed : effectivement on est en train de mélanger deux choses. L'assemblée générale et le questionnaire de satisfaction.
- Sarah : La volonté du bureau c'était de mobiliser, que les gens s'impliquent et parlent de ce qu'est le Caesug pour eux. Donc plutôt pour les post-its et le poster pour pouvoir discuter, échanger. Et il y a le besoin qui émerge d'un questionnaire de satisfaction, sur lequel on doit s'organiser collectivement (réfléchir aux questions, aux types de réponses, les réponses libres sont intéressantes mais difficiles à traiter).
- Coriandre : ça pourrait être l'objectif dans un an.
- Marie : il y a des gens qui aimeraient pouvoir donner leur avis mais qui savent qu'ils ne pourront pas se déplacer et ne pourront pas payer la mission, à Valence. Quand on n'est pas au CA, les administrations refusent de nous défrayer.
- Eric : si on t'empêche de venir car tu es administratrice tu nous préviens.
- Ahmed : rappel de la proposition d'un CA à Valence.
- Sophie : deux avis divergents mais pas contradictoires. Avoir une AG active et permettre à tous de s'exprimer, dans 2 temps distincts peut bien fonctionner sans compromettre les activités prévues pendant l'AG.
- Sarah : peut-être pour celles et ceux qui ne peuvent pas venir car éloignement, revenir sur des suggestions d'idées mais sans les questions de satisfaction. Mais c'est une idée très limitée, on voit bien que l'enjeu d'une AG à Valence fait son chemin.
- Anik : j'ai fait le trajet pour des AG depuis Valence, personne n'est venu avec moi.
- Eric : On a un rôle à jouer pour que tout le monde puisse participer même si dans les faits c'est plus compliqué, il ne faut pas exclure. On peut proposer un bus, mais il n'y aura jamais 50 personnes. Un minibus ça peut se jouer.
- Nadège : L'UGA a déjà affrété des bus pour des journées des personnels mais en général il y a peu de monde. Dans le questionnaire : demander « je viens / je ne viens pas » et « je viens de Valence, j'ai besoin d'une prise en charge ». Questionner sur qui va venir de Valence.
- Gwennou : il y a Citiz
- Ahmed : il y a les minibus du SUAPS qu'on peut louer (mais départ de Valence).
- Eric : on peut aussi payer les frais kilométriques de celles et ceux qui viennent à l'AG (quelques voitures, encourager le covoiturage).

Résumé des décisions :

- une page web avec
 - les rapports
 - sondage
 - présence oui/non
 - inscription au buffet
 - je viens de Valence (le CAESUG proposera un financement)
- Newsletter pointant vers la page avec rapports et le sondage
- Affiche en PDF à afficher dans les locaux
- Buffet (montant maximum : 25€/personnes, on peut tabler sur maximum 1500 euros soit 60 personnes, et carte blanche). → unanimité
- Pas d'alcool (car responsabilité sur le lieu de travail)
- Une procuration par personne sur preuve de l'ayant droit
- Un poster avec des post-its dans le hall avec le buffet
- Des temps d'échange entre les rapports et la présentation des groupes de travail à la fin.
- CR pris par Coriandre
- Expression libre sur un tableau papier, post-it pendant le buffet

Bilan moral et financier

Coriandre : pour le rapport moral, c'est la première fois qu'on envoie les rapports pendant l'AG. On peut remercier Eric et Greg pour cette rédaction, et saluer le côté positif de cette organisation.

Rapport d'activités : projeter les nombres de réservations par type.

Cibler la priorité des thématiques à aborder, comparer aux années précédentes

Présentation de 2 nouveaux outils de gestion : Caes gestion et Ganael

Chute de fréquentation des spectacles : demander un retour aux participant.e.s de l'AG.

Marie-Claire : Demander pourquoi certains participent ou pas à des activités. À Grenoble ça baisse, à Valence ça augmente.

Nadège : Population plus âgée dans le spectacle vivant ? Partenariat gratuit avec le festival « magic bus » → déjà 25 demandes de codes promotionnels.

Tickets Action Cinéma : partenariat avec les cinémas indépendants.

4. Point sur les conventions

Convention Caes-Caesug proposé par le Caes

Réunion des présidents des CAES à Paris, jeudi prochain

Dans la convention avec le CAES, il y a 1,5 ETP. Quand on regarde les autres CAES on voit 2 ou 3 postes alors qu'on est un des plus gros CLAS.

Dans l'ancienne convention, il y avait 2 postes, pourquoi ils changent les termes ? Ça fait 4 ans que la convention n'est pas signée.

Le nombre de personnels affecté est en lien avec la surface mais il faut l'associer au nombre d'agents et retraités : 2100 ouvrant-droits sans compter les retraités, une des plus grosses organisations.

Subvention du CAES versée en fonction du nombre d'ouvrants droits à partir des chiffres du 31/08.

Marie-Claire : Le Caes a eu peu de retours par le passé sur ce qu'on fait. Il faudrait peut-être inviter le CAES à l'AG plutôt que le CNRS. Transmettre les rapports etc → Nadège : c'est noté qu'il faut les inviter.

1,5 ETP ça veut soit dire 0,5 à distance, soit une personne sur place qui va assurer d'autres missions sur 50 % pour le CAES par exemple.

Convention avec la DR 11

Relecture de la proposition de rédaction.

Notamment des informations sur la mise à disposition de locaux, accès pour le marché des producteurs, accès par badge pour les élus du CAESUG, service informatique, listings mails.

On a recalculé la surface, il faudrait 385 mètres carrés. Avec 324 m², il nous manque 60 mètres carrés, mais pas de proposition de locaux : faire valoir la participation importante des agents aux activités pour maintenir les moyens.

⇒ **Convention à envoyer à la DR11**

Question de la maison des magistères qui appartient à l'UGA mais que personne n'utilise.

5. Point RH

Départ de Stéphanie Levasseur du Caesug. Demande à la DRH de l'UGA, Carole Kada, d'un poste.

Réponse qui n'est pas défavorable mais attende d'une réponse concrète après demande à la présidence.

6. Point Groupes de travail (GT) : état des lieux

GT sorties hors spectacles

Mathilde présente les propositions : sortie à Pont-en-Royans, zoo animalier de Peaugres ; visite guidée et visite théâtrale.

Demande au CA de 1164€ pour l'année.

Anik : organisé pour les Grenoblois.

Peaugres : un stop à Valence possible.

Visites à Grenoble : financer des aller-retours Grenoble-Valence. 200 ouvrant-droits à Valence.

Décision de prendre en charge la liaison entre sites pour les sorties. Demande d'un départ de Valence, et s'il y a des inscrits on affrète un bus.

Ahmed : trouver un protocole : à 6 on propose 1 à 2 covoiturages ; si 9 mini bus etc.

Demander à chaque événement si la personne part de Valence.

Chambéry et Annecy : personnel INSPE ; à Vienne. → penser à tous les sites

Sarah : possibilité que les visites insolites sur temps court aient lieu à Valence aussi. Besoin de quelqu'un à Valence pour nous faire remonter des propositions locales.

⇒ **budget accepté.**

Sarah : suggestion de créer une ligne budgétaire dédiée à la liaison inter-sites, à sortir des budgets spécifiques pour les sorties.

Nadège : pour le prochain budget c'est faisable. On peut demander à chaque tutelle où se situent les agents pour savoir qui est concerné et réagir plus justement dans nos propositions, pour voir si des personnels n'ont pas accès à des activités.

Daniel complètement d'accord.

Décision du CA :

⇒ **proposer systématiquement une prise en charge de la liaison inter-sites pour les activités du CAESUG, favorisant les transports en commun et le covoiturage.**

⇒ **Proposition de créer lors du prochain exercice budgétaire une ligne consacrée à cette liaison.**

GT histoire du Caesug (Sylvie Valérie David Coriandre)

Archives du polygone : beaucoup d'informations.

2027 : 70 ans du Caesug (aussi les 70 ans du CAES).

GT communication (Dominique, Eric)

Journée des personnels le 25 juin. Un stand Caesug avec des canapés, des étagères, une expo des activités ou des objets en lien. Un marché des producteurs ce jour ? Bien mais à contacter un par un, dépend des disponibilités. Valérie a la liste, ça peut valoir le coup de proposer. Objectif de faire rayonner le Caesug.

⇒ **Vote d'un budget de 1500€ pour goodies, affiches, kakemonos...**

GT activités de proximité

Activités les plus onéreuses par personne et au total (tennis, équitation et idogo, cette dernière concerne 10 personnes) : possibilité de modifier des paramètres comme passer au quotient familial. Mais c'est subtil, on tire une ficelle et tout bouge.

Problèmes de salles.

Besoin de recenser les activités enfants.

Séjours linguistiques : 2 dans la scolarité, cadre du loisir et des vacances. Mais c'est tellement cher que ça ne rentre plus dans nos cases, on a eu 3 séjours l'an dernier.

7. Points divers

En l'absence d'autres points, le président lève la séance à 17h10.

F I N D E L A R E U N I O N D E C A
